MULTIÉTNIAS

CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES

NIT. 830.018.406-7

ASOCIADO CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES

NIT. 830.018.406-7

COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DE SOL

Bogotá 7 de enero de 2022

Doctora
SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7461 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Acta de entrega - Informe Mensual Convenio 7461 -2021

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la documentación e informes requeridos para el respectivo trámite de la factura No. correspondientes al período comprendido del 1 al 31 de diciembre de 2021, Nombre del asociado CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES con Nit 830.018.406-7 Comunidad de Cuidado TIERRA DE SOL Convenio de Asociación 7461 de 2021.

INFORMACION DE PRESENTACION INFORME MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	6	
Relación de las personas mayores atendidas – BASE DE DATOS	1	
Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	0	
FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	6	
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	6	
FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	5	
FOR-PSS-219 Formato Relación entrega de pañales	4	
Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19	4	
FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	0	
Relación de novedades y descuentos del período.	1	
Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	0	
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**

FOR-PSS-211: Liquidación mensual de cupos	2	
FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	1	
• Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	2	
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal • Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal, revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecidos en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. • FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	2	
Certificación Aportes del Asociado	1	
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	2	
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	1	
COPIA PRELIMINAR Factura	1	
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	0	
d) Informe Final	**FOLIOS**	**PAGINA**
Informe Final (Cuando aplique)	0	
TOTAL FOLIOS	45	

OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)	**ADJUNTOS**	**RUTA**
DRIVE: OBLIGACIONES GENERALES	498	//informe de gestión convenio 7461septiembre 2021/obligaciones generales/
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	115	/informe de gestión convenio 7461 septiembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/
DRIVE: COMPONENTE DE NUTRICION Y SALIBRIDAD	30	//informe de gestión convenio 7461 septiembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	44	//informe de gestión convenio 7461 septiembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/
DRIVE: GESTION AMBIENTAL	15	//informe de gestión convenio 7461septiembre 2021/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental
DRIVE: COMPONENTE GESTION ADMINISTRATIVA	300	Informe de gestión convenio 7461septiembre /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/
TOTAL ADJUNTOS	1021	



MARIA DEL CARMEN GARCIA

Representante Legal

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL:
NOMBRE COMPLETO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD

CORPORACION MULTIETNIAS